

7. Zertifikatskurs (2009 bis 2010)

**Systemische Organisationsentwicklung
und -beratung**

Zielgruppe

Geschäftsführungen und Leitungskräfte aus Non-Profit Organisationen sowie Führungskräfte, die im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit für die Gestaltung von organisatorischen Veränderungsprozessen mitverantwortlich oder als externe Beraterinnen und Berater tätig sind.

Ausgangssituation

Auch im sozialen Sektor wird der Erfolg von Organisationen und Unternehmen immer stärker durch einen souveränen Umgang mit Veränderungen bestimmt. Das Management muss den Spagat schaffen, umfassende Innovationen einzuführen und gleichzeitig für einen reibungslosen Ablauf des Tagesgeschäfts zu sorgen. Die Fähigkeit, Veränderungsprozesse professionell zu gestalten und zu leiten ist damit zu einer Kernkompetenz von Führungskräften geworden.

Organisationsentwicklung als Chance

- Wandel ist immer eine Herausforderung - insbesondere für das Management. Es ist dafür verantwortlich, Veränderungen in der Organisation so zu gestalten, dass sie gelingen. Unverständnis und Ablehnung auf Seiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gilt es zu konstruktiver Zusammenarbeit zu transformieren.
- Wandel findet statt, er lässt sich zum Erfolg nutzen, um erfolgreicher zu werden. Dafür ist es notwendig, Veränderungskompetenzen rechtzeitig zu entwickeln.
- **Der Zertifikatskurs unterstützt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer dabei**, sich Kompetenzen anzueignen, um Veränderungsprozesse mit Kreativität und Sicherheit selbst zu gestalten und begleiten zu können und somit auch für ein professionelles Changemanagement gerüstet zu sein.

Veränderungskompetenz umfasst

- einen ganzheitlichen Blick auf Organisationen und die Fähigkeit, die wesentlichen Aspekte von Veränderungsprozessen im Blick zu behalten
- ein Repertoire an Interventionen und das Gespür für deren situativ angemessenen Einsatz
- Konzepte, um Veränderungsprozesse in geeigneter Weise in Gang zu setzen und diese auch in Krisen- und Konfliktsituationen kompetent zu begleiten
- ein Verständnis für soziale Prozesse sowie die Möglichkeiten und Grenzen der Steuerung von Organisationen
- die Fähigkeit, die eigene Rolle zu reflektieren, um so die Qualität der Beratungs- oder Management-Tätigkeit zu erhöhen

Aufbau, Methodik und Didaktik der Weiterbildung

Die Weiterbildung erstreckt sich über 15 Monate und umfasst insgesamt 225 Ust. Sie ist aufgeteilt in ein zweitägiges Eingangsmodul und sieben drei- bis viertägige Module. Nach dem Eingangsmodul entscheiden die Teilnehmerinnen und Teilnehmer über die Teilnahme an der gesamten Ausbildung.

Die Ausbildung ist anwendungsorientiert

Bestandteil der Weiterbildung ist die Begleitung eines **eigenen Beratungsprojektes**, das jeder Teilnehmer aus seinem Arbeitsumfeld mitbringt. Die Bearbeitung des Projektes dient der intensiven Verknüpfung von Theorie und Praxis.

Die Unterstützung der Projektarbeit findet in selbstgewählten Lern- und Übungsgruppen statt. Die Teilnehmenden treffen sich zwischen den Modulen zur Fallbearbeitung und zum kollegialen Coaching. Außerdem ist in den Ausbildungsmodulen selbst Raum zur Projektbesprechung.

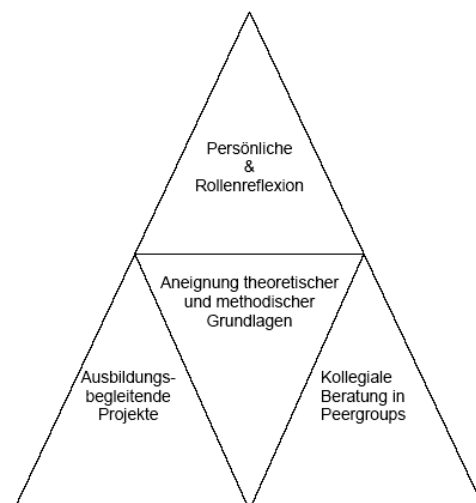
Die Ergebnisse der Projektarbeit werden im letzten Modul in einer abschließenden **Projektpräsentation** durch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer dokumentiert.

Die Teilnehmenden haben darüber hinaus die Möglichkeit, im Rahmen der Weiterbildung Problemstellungen aus der eigenen Beratungspraxis und/oder aus der eigenen Institution zu bearbeiten.

Die Ausbildung ist prozessorientiert

Die Praxisbeispiele der Teilnehmenden werden unmittelbar in die Seminargestaltung einbezogen. Dabei ist die Gruppe gleichzeitig Lernfeld, Schutzraum, Spiegel und Erprobungsfeld. Sie nutzt die unterschiedlichen Erfahrungen und Kenntnisse der Teilnehmenden im Sinne eines kollegialen Lernens.

Die wesentlichen Prinzipien der Organisationsentwicklung werden auf das System der Weiterbildung übertragen, zum Beispiel die Nutzung der Ressourcen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, Anpassung geplanter Abläufe an veränderte Bedingungen, Reflexion und Feedback, Intervision und kollegiale Fachberatung.



Organisation der Weiterbildung

Träger und Vertragspartner ist die Paritätische Akademie gGmbH.

Fachliche Leitung

Dr. Helmut Hallier,

Organisationsberater, Managementtrainer, Coach und Supervisor; selbständig mit eigenem Institut (www.whp-training.de) in Berlin; Zusammenarbeit mit zahlreichen Wirtschaftsunternehmen (Lufthansa, ThyssenKrupp, Volkswagen u. a.) und Sozialen Trägern der Jugendhilfe sowie der Alten- und Krankenpflege.

Weitere Dozenten

Dieter Ballin,

Dipl.-Mathematiker, Geschäftsführender Gesellschafter der KHS Know How Systems Ges. für Berufsforschung und Multimedia-Entwicklung mbH, Schwerpunkt Softwareunterstützung für systemorientiertes Management (www.Vernetzt-Denken.de); Über 200 Modellentwicklungen zur Simulation von Interventionsszenarien u. a. für Deichmann, GTZ, Caritas, ev. Jugendhilfe, Emirate Airways, ... ; Redaktion des BIBB-Planspielforums

Thomas Binder,

Dipl.-Kaufmann, Dipl. Psychologe, Supervisor (DGSv), Wirtschaftsmediator (BM). Seit 1995 als Organisationsberater tätig, ab 2001 selbständig mit eigenem Beratungsteam (www.systemics.net). Schwerpunkt ist Beratung bei betrieblichen Veränderungsprozessen, sowie Coaching von Führungskräften.

Gudrun Keisl

Dipl.-Sozialpädagogin, Ausbildung in Projektmanagement, Prozessbegleitung und Change Management. Mehrjährige Tätigkeit in Profit- und Non-Profit-Unternehmen teilweise in Führungsfunktionen. Seit 1993 Trainerin und Beraterin mit den Themen Change Management, Führungskräfteentwicklung und Coaching. Umfangreiche Erfahrung in der Durchführung und Beratung von Change Projekten.

Michael Völker

Organisationsberater, Supervisor/ Coach, Mediator und Fortbildner; Geschäftsführender Vorstand in Beratungs- und Bildungsfirma (www.biuf.de). Seit 1997 freiberuflich in Sozialwirtschaft und Sozialverwaltung tätig.

Einsatz weiterer Dozentinnen und Dozenten bzw. Änderungen vorbehalten.

Modul 1

Konzepte von OE und Changemanagement

- Eigene Erfahrungen mit Organisationen
- Gelungene und gescheiterte Veränderungsprozesse: Erfolgsfaktoren für Changeprojekte
- Phasen von Veränderungsprozessen
- Logik und Selbstverständnis der Ausbildung
- Theorieüberblick
- Entscheidung über die Teilnahme

(17. -18. September 2009 - 2 Tage)

Modul 2

Veränderungen in Organisationen verstehen und Veränderungsbedarf analysieren

- Mit welcher Brille lässt sich auf Organisationen blicken? Vorstellung von Organisationskonzepten
- Organisationsanalyse mit dem 6-Boxen-Modell
- Typen von Veränderungsprozessen u. Konsequenzen für die Gestaltung
- Auswirkungen des Veränderungsprozesses einschätzen
- Werkzeuge systemischer Analyse: Promotorenanalyse, Stakeholderanalyse, Kraftfeldanalyse
- Die Veränderungsenergie bewerten

(09.-11. November 2009 - 3 Tage)

Modul 3

Veränderungsprozesse starten

- Zielsystem und Gestaltungsoptionen für den Gesamtprozess; Planung der Interventionsarchitektur
- Vorgehensweisen in der Auftauphase
- Take Off - Entscheidung für die Gestaltung des Startes
- Kommunikationsplan entwerfen
- Symbolik in Veränderungsprozessen
- Veränderungsbereitschaft beeinflussen

(27. - 30. Januar 2010 - 4 Tage)

Modul 4

Beraterrolle und Kompetenzprofil

- Rollenklärung - Externe und interne BeraterInnen, Führungskräfte
- Auftragsklärung als Berater/ Führungskraft
- Supervision, OE-Beratung, Coaching u. Changemanagement im Kontext
- Macht und Ohnmacht von BeraterInnen
- Changemanagement in eigener Sache - Emotionale Kompetenz in Veränderungsprozessen
- Profilierung des eigenen OE-Konzepts, der persönlichen Kompetenzen und der individuellen Rollengestaltung

(17. -19. März 2010 - 3 Tage)

Modul 5

Veränderungsprozesse umsetzen; Monitoring; Umgang mit Widerständen

- Erste Erfolge kreieren
- Informationsflüsse steuern und Raum für Kommunikation schaffen
- Beteiligungsplan entwerfen und implementieren
- Zwischenevaluationen
- Die Logik individueller Reaktionen
- Ursachen für Widerstand analysieren

(05. - 08. Mai 2010 - 4 Tage)

Modul 6

Vernetzt Denken: Strategie-, Entscheidungs- und Budgetoptimierung - Praxis-training mit Simulationssoftware

- Methodik des vernetzten Denkens und Systemdenkens verstehen
- Komplexe Systeme mit Wirkungsnetzen modellieren
- Entscheidungs- und Managementkompetenzen verbessern
- Überblick über die IT-gestützte Vorgehensweise mit HERAKLIT
- Von der Balanced Scorecard zur computerunterstützten Strategie-, Entscheidungs- und Budgetoptimierung.

(30. Juni - 2. Juli 2010 - 3 Tage)

Modul 7

Veränderungsprozesse stabilisieren; Überblick über den Gesamtprozess; Phasen der Veränderungsbereitschaft

- Analyse der Ebenen im Veränderungsprozess
- Veränderungen in der Kultur verankern
- Einsatz von Basisinstrumenten im Change Management
- Analyse der Veränderungsinfrastruktur
- Zentrale Maßnahmenfelder, um Umsetzungserfolge zu stabilisieren

(8. - 10. September 2010 - 3 Tage)

Modul 8

Abschluss

- Präsentation der ausbildungsbegleitenden Projekte
- Eigene Standortbestimmung der Teilnehmer
- Auswertung des Kurses
- Ausblick

(18.-20. November 2010 - 3 Tage)

Persönliche Beratung

Susanne Steinmetz, Bildungsreferentin,
Paritätische Akademie

Kursorte

Die Veranstaltungen finden in Berliner Tagungshäusern statt.

Kursgröße

Mindestens 10 TeilnehmerInnen.

Abschluss

Bei regelmäßiger Teilnahme, der Durchführung eines externen oder internen Beratungsprojektes erfolgt die Erteilung eines Zertifikats „Systemische/r Organisationsberater/in“ der Paritätischen Akademie.

Die Weiterbildung ist nach dem Berliner Bildungsurlaubsgesetz anerkannt.

Kosten und Leistungen

Die Gesamtkosten für die 8 Module betragen **€ 4990,00**

Mit dem Gesamtpreis werden beglichen:

- Teilnahme an den Modulen
- sämtliche Seminarunterlagen
- Seminargetränke, Snacks
- Zertifikat

Nicht enthalten sind Reisekosten sowie weitere Verpflegungs- und Übernachtungskosten.

Anmeldeschluss: 14. Juli 2009

Anmeldung und Bewerbungsbogen

Paritätische Akademie Berlin gGmbH

Susanne Steinmetz

Oranienburger Str. 13/14

10178 Berlin

Fax 030/27 59 41 44

Tel: 030/24 63 64 46

steinmetz@akademie.org

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich an!

Mit Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, eine vertragliche Vereinbarung und die Rechnung. Der gesamte Teilnahmebeitrag ist in 8 Raten jeweils zu den Modulen zu überweisen. Bei Abmeldung nach Erhalt der Bestätigung, bis eine Woche vor Beginn, werden 50% des Teilnahmebeitrages in Rechnung gestellt. In der Woche vor Beginn der Veranstaltung 75%. Bei Absage am Veranstaltungstag bzw. bei nicht stornierter Buchung ist der volle Teilnahmebeitrag zu entrichten.

Ich buche den Zertifikatskurs

Thema: **Systemische Organisationsentwicklung und -beratung**
(Ein Rücktritt ist nach dem 1. Modul noch möglich)

Veranstaltungsnummer: **09920**

Anmeldeschluss: 14. Juli 2009

Angaben zur Person

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Anschrift:

Telefon / Fax / E-Mail:

Angaben zur Einrichtung

Name der Einrichtung / Organisation:

Anschrift der Einrichtung / Organisation:

Telefon / Fax / E-Mail:

Tätigkeit:

Meine Einrichtung / Organisation ist Mitglied des PARITÄTISCHEN

ja nein

Wünschen Sie Übernachtungsangebote?

ja nein

Rechnungsanschrift

privat AG

Alle Angaben werden vertraulich behandelt.

Ort/Datum

Unterschrift

Bewerbungsbogen

Systemische Organisationsentwicklung und -beratung

7. Berufsbegleitende Weiterbildungslehrgang 2009 –2010

Buchungsnummer: 09920

Name/Vorname:		Alter:
Privatanschrift:		
PLZ:		
Ort:		
Telefon:		
Fax:		
e-mail:		

Einrichtung incl. Anschrift:		
Mitgliedorganisation im Paritätischen?	Ja	Nein
Berufsausbildung als:		
Bisherige Weiterbildung/Zusatzqualifikation:		
Derzeitige Tätigkeit: (unter Angabe Ihrer Funktion und Ihres Arbeitsbereiches)		

Berufliche Erfahrung (wo und wie lange)

Was ist Ihre Motivation an dieser Weiterbildung teilzunehmen?

Besondere Wünsche und Erwartungen an die Weiterbildung:

Selbstverständlich werden Ihre Angaben vertraulich behandelt.

Bitte senden Sie den Bewerbungsbogen und die Anmeldung an die:

Paritätische Akademie Berlin

z.Hd. Susanne Steinmetz

Oranienburger Str. 13-14

10178 Berlin

steinmetz@akademie.org

Fax: 030/27 59 41 44

Paritätische Akademie
Oranienburger Str. 13/14
10178 Berlin

030-24 636-440
paritaetische@akademie.org
www.paritaetische-akademie.de